**Администрация Пьянковского сельсовета**

**Белозерского района Курганской области**

**Постановление**

от 01.07.2015 г. № 47

с.Пьянково

**Об утверждении положения об отраслевой системе оплаты труда работников Администрации и муниципальных учреждений Пьянковского сельсовета**

В соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации и в связи с переводом работников Администрации Пьянковского сельсовета на новую систему оплаты труда, руководствуясь Постановлением Главы Белозерского района от 01 ноября 2012 года № 453 «Об утверждении Примерного положения об отраслевой системе оплаты труда работников органов местного самоуправления, муниципальных учреждений Белозерского района по общеотраслевым должностям служащих и профессиям рабочих», Постановлением Главы Белозерского района от 16 июня 2015 года № 281 **«**О внесении изменения в постановление Главы Белозерского района от 1 ноября 2012 года №453 «Об утверждении Примерного положения об отраслевой системе оплаты труда работников органов местного самоуправления, муниципальных учреждений Белозерского района по общеотраслевым должностям служащих и профессиям рабочих» Администрация Пьянковского сельсовета

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. УтвердитьПоложение об отраслевой системе оплаты труда работников Администрации и муниципальных учреждений Пьянковского сельсовета согласно приложению к настоящему Постановлению.

  2. Организовать разработку и принятие локальных нормативных актов, регламентирующих порядок оплаты труда работников, обеспечить изменение в установленном порядке условий трудовых договоров работников в связи с введением отраслевых систем оплаты труда.

3. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 1 июня 2015 года.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Главу Пьянковского сельсовета Соколова Н.В.

Глава Пьянковского сельсовета Н.В. Соколов

Приложение к постановлению Администрации Пьянковского сельсовета от 01 июля 2015 года № 47 «Об утверждении Положения об отраслевой системе оплаты труда работников Администрации и муниципальных учреждений Пьянковского сельсовета»

**Положение**

**об отраслевой системе оплаты труда работников Администрации и муниципальных учреждений Пьянковского сельсовета**

**Раздел I. Общие положения**

1. Настоящее Положение об установлении отраслевых систем оплаты труда работников Администрации имуниципальных учрежденийПьянковского сельсоветаразработано в целях совершенствования оплаты труда, обеспечения заинтересованности работников в конечных результатах, совершенствования управления финансами, материальными и кадровыми ресурсами.

2. Условия оплаты труда работников включают размеры окладов (должностных окладов), повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам),условия и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с перечнями видов выплат компенсационного и стимулирующего характера, разработанных на основе действующего законодательства.

3.Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности (профессии), а также по должности (профессии),занимаемой по совместительству, производится раздельно по каждой из должностей (профессии).

4. Заработная плата работников (без учета премий и иных стимулирующих выплат, устанавливаемая в соответствии с новыми системами оплаты труда, не может быть меньше заработной платы (без учета премий и стимулирующих выплат), выплачиваемой на основе тарифной сетки по оплате труда работников органов местного самоуправления, муниципальных учреждений, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

5.Системы оплаты труда в органах местного самоуправления, муниципальных учреждениях устанавливаются коллективными договорами, локальными нормативными актами, применяемыми в соответствии с трудовым законодательством, нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащим нормы трудового права, и настоящим Положением.

**Раздел II. Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих**

6. Размеры окладов работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих (долее-рабочие),устанавливаются в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:

|  |  |
| --- | --- |
| Разряд работ | Размер оклада |
| 1 тарифный разряд в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | 2248 |
| 2 тарифный разряд в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | 2472 |
| 3 тарифный разряд в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | 2585 |
| 4 тарифный разряд в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | 2810 |
| 5 тарифный разряд в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | 3147 |
| 6 тарифный разряд в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | 3371 |
| 7 тарифный разряд в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | 3484 |
| 8 тарифный разряд в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | 3596 |

7. Положением об оплате и стимулировании труда работников органов местного самоуправления, муниципальных учрежденийможет быть предусмотрено установление рабочим повышающих коэффициентов к окладу:

-персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу);

- повышающий коэффициент к окладу за выслугу лет;

-повышающий коэффициент к окладу за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ.

8. Решение о введении соответствующих повышающих коэффициентов принимаются с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами руководителями органов местного самоуправления, муниципальных учреждений в отношении работников, работающих в органах местного самоуправления, муниципальных учреждениях.

9. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера оклада рабочего на повышающий коэффициент.

10. Выплаты по повышающему коэффициенту к окладу носят стимулирующий характер.

11. Повышающие коэффициенты к окладам устанавливается на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

12. Применение повышающих коэффициентов не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

13. Персональный повышающий коэффициент к окладу устанавливается рабочему с учетом уровня его профессиональной подготовленности, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, стажа работы в органах местного самоуправления, муниципальных учрежденияхи других факторов в соответствии с критериями оценки, разработанном в органах местного самоуправления, муниципальных учреждениях.

14. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размерах применяется руководителями органов местного самоуправления, муниципальных учреждений, персонально в отношении конкретного работника, работающего в органах местного самоуправления, муниципальных учреждениях. Рекомендуемый размер персонального повышающего коэффициента- до 3,0.

15. Повышающий коэффициент к окладу за выслугу лет рекомендуется устанавливать всем рабочим в зависимости от общего количества лет, проработанных в органах местного самоуправления, муниципальных учреждениях:

-при выслуге лет от 1 года до 3 лет- 0,05;

-при выслуге лет от 3 года до 5 лет- 0,10;

-при выслуге лет от 5 года до 10 лет- 0,15;

-при выслуге лет свыше 10 лет- 0,20.

16. Положением об оплате и стимулировании труда работников органов местного самоуправления, муниципальных учрежденийможет быть предусмотрено установление рабочим повышающих коэффициентов к окладу за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ. Указанный коэффициент устанавливается к окладу рабочих, тарифицированных не ниже 6 разряда ЕТКС, при выполнении важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных работ).

17. Повышающий коэффициент к окладу за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ устанавливается на срок выполнения указанных работ, но не более 1 года.

18. При введении новых систем оплаты труда повышающий коэффициент к окладу за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ устанавливается к окладу рабочих, тарифицированных по 9-12 разрядам тарифной сетки по оплате труда работников органов местного самоуправления, муниципальных учреждений.

Рекомендуемые размеры повышающих коэффициентов за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ:

|  |  |
| --- | --- |
| Разряд в соответствии с тарифной сеткой по оплате труда работников учреждений Белозерского района | Размер повышающего коэффициента |
| 9 разряд | 0,33 |
| 10 разряд | 0,45 |
| 11 разряд | 0,60 |
| 12 разряд | 0,72 |

19. Водителям автомобилей, прошедшим подготовку или переподготовку в учебном заведении по утвержденным единым программам и имеющим водительское удостоверение с отметкой «В», «С», и «Е», либо «D» и «Е», или только «D», устанавливается повышающий коэффициент за классность в размере 0,1.

Водителям автомобилей, имеющим отметки в водительском удостоверении «В», «С», «D» и «Е», устанавливается повышающий коэффициент за классность в размере 0,25.

20. Рабочим устанавливаются стимулирующие выплаты, предусмотренные разделом III настоящего Положения.

21. С учетом условий оплаты труда рабочим устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом V настоящего Положения.

**Раздел III. Порядок и условия установления стимулирующих выплат**

§ 1. Виды и порядок установления размера стимулирующих выплат

22. В целях поощрения работников органов местного самоуправления, муниципальных учрежденийза выполненную работу устанавливаются следующие виды стимулирующих выплат:

- за интенсивность и высокие результаты работы;

* премиальные выплаты по итогам работы;
* материальная помощь.

23. Применение стимулирующей выплаты к должностному окладу не образует новый должностной оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат. Стимулирующие выплаты при применении складываются между собой.

24. Размер стимулирующей выплаты к должностному окладу определяется  
путем умножения должностного оклада на коэффициент стимулирующей выплаты.

25. Установление стимулирующих выплат осуществляется по решению  
руководителя органа местного самоуправления, муниципального учрежденияс учетом мнения профсоюзного органа (представительного органа работников) в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда.

§2. Стимулирующая выплата за интенсивность и высокие результаты работы

26. Стимулирующая выплата за интенсивность и высокие результаты работы  
устанавливается за:

-интенсивность и напряженность работы;

-особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения органов местного самоуправления, муниципальных учреждений).

Размер надбавки может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу. Надбавка устанавливается сроком не более 1 года, по истечении которого, может быть сохранена или отменена.

§3. Премиальные выплаты по итогам работы

27. В целях поощрения работников за выполненную работу в органах местного самоуправления, муниципальных учрежденияхпремиальные выплаты по итогам работы осуществляются за определенный период(за месяц, квартал, полугодие, год).

Премиальные выплаты по итогам работы осуществляются по решению руководителя органа местного самоуправления, муниципального учреждения.

Премиальные выплаты по итогам работы осуществляются на основе Положения о премировании, утверждаемого локальным нормативным актом органа местного самоуправления, муниципального учреждения.

28. Премиальные выплаты по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие,  
год) выплачивается с целью поощрения работников за общие результаты труда по  
итогам работы.

При определении размера премиальной выплаты по итогам работы учитывается:

- успешное и добросовестное исполнение работником своих обязанностей в  
соответствующем периоде;

* инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
* выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности органов местного самоуправления, муниципальных учреждений;

- участие в течение отчетного периода в выполнении особо важных работ и  
мероприятий;

29. Премиальные выплаты по итогам работы (месяц, квартал, полугодие, год)

выплачивается в пределах фонда оплаты труда за соответствующий период. Конкретный размер премиальной выплаты может определяться как в процентах к должностному окладу, так и в абсолютном размере.

При увольнении работника премиальная выплата начисляется за фактически отработанное время в соответствии с настоящим Положением.

§4. Материальная помощь

30. Выплата материальной помощи осуществляются на основании Положения, утверждаемого локальным нормативным актом органа местного самоуправления, муниципального учреждения.

**Раздел IV. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера**

31. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их  
установления работникам учреждений по общеотраслевым должностям служащих и профессиям рабочих устанавливаются коллективными договорами,  
локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и  
иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

32. Выплаты компенсационного характера работникам, занятым на работах в  
условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются в соответствии с  
постановлением Администрации (Правительства) Курганской области от 26 июня  
2006 года № 217 «Об утверждении порядков и условий применения выплат  
компенсационного характера работникам государственных учреждений Курганской  
области, занятым на работах в условиях, отклоняющихся от нормальных» (далее  
постановление Администрации (Правительства) Курганской области «Об  
утверждении порядков и условий применения выплат компенсационного характера  
работникам государственных учреждений Курганской области, занятым на работах в  
условиях, отклоняющихся от нормальных»).

33. Коэффициент за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент) в Курганской области применяется в размере 0,15 к общей сумме начисленной заработной платы.

1. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

35. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при  
расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она  
устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом  
содержания и (или) объема дополнительной работы.

36. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей  
временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной  
трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения  
установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно  
отсутствующего работника.

Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

37. Оплата труда за пределами нормальной продолжительности рабочего  
времени (сверхурочной работы) оплачивается за первые два часа работы не менее  
полуторного размера, за последующие часы - не менее двойного размера в  
соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу определяются коллективным договором, локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников, трудовым договором.

38. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится  
работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.  
Размер доплаты составляет:

* не менее одинарной дневной или часовой ставки сверх должностного оклада за каждый день или час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени;
* не менее двойной дневной или часовой ставки сверх должностного оклада за каждый день или час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

Конкретные размеры доплаты за работу в выходной или нерабочий праздничный день определяются коллективным договором, локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников, трудовым договором.

39. Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый  
час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 часов до 6 часов.

Размер доплаты составляет не менее 35 процентов части должностного оклада за каждый час работы в ночное время.

Расчет части должностного оклада за час работы определяется путем деления должностного оклада работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году.

Конкретные размеры доплат определяются коллективным договором, локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников, трудовым договором.

40. Водители автомобилей при работе двух и более видах автомобилей (легковом, грузовом, автобусе и т.д.), а также при выполнении всего комплекса работ по ремонту и техническому обслуживанию автомобиля при отсутствии в органах местного самоуправления, муниципальных учрежденияхспециализированной службы обслуживания тарифицируется на один разряд выше.

Водителям автомобилей за ненормированный рабочий день выплачивается надбавка в размере 25 процентов от оклада.

41. Выплаты компенсационного характера, установленные в процентном отношении к должностному окладу, рассчитываются от должностного оклада без учета повышающих коэффициентов.

42. Надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в размере и порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

Заместитель Главы Пьянковского сельсовета Т.Г. Красношеина